

Artikel 1 Inleiding

1. Voor de leesbaarheid van het document heb ik gekozen voor de “ik” vorm. Waar ‘ik’ of ‘mijn’ staat wordt de praktijk Margje Claassen bedoeld.

Margje Claassen
Molengraafseweg 5
5281 LN Boxtel
Kamer van Koophandel nummer: 82188025
Contact via: info@margjeclaassen.nl of 06-57119080

Artikel 2 Voorwaarden deelname trajecten, losse coachsessies en workshops

1. Zowel particulieren als ondernemers kunnen deelnemen aan mijn coachtrajecten, workshops en trainingen.
2. In mijn coachsessies en workshops deel ik mijn kennis, ervaring en tools. Zelf dien je naast het volgen van de coachsessies voldoende tijd reserveren om te werken aan je doelen. Ik kan niet garanderen dat het volgen van mijn coachsessies, workshops en trainingen successen in je leven of bedrijf genereert. Wel zal ik me inspannen dat je de juiste handvatten hebt om mijn coachsessies, workshops en trainingen met succes te volgen en af te ronden. Ik sta binnen de grenzen gedurende de looptijd van de trajecten voor je klaar. De ondersteuning die ik bied is afhankelijk van welk traject je aanschaf. De ondersteuning staat omschreven op de website van de verschillende trajecten. Mocht het nodig zijn schakel ik iemand in. Dit gebeurt altijd met wederzijdse toestemming.

Artikel 3 Mijn rechten

1. De inhoud van mijn trainingen, workshops en sessies te wijzigen voor kwalitatieve verbetering;
2. De groepsgrootte te wijzigen voor mijn workshops en trainingen;
3. De planning van onderdelen van mijn dienst ten aanzien van plaats of tijd tussentijds te wijzigen.
4. Bij onvoldoende aanmeldingen of om andere motiverende redenen een dienst voor aanvang te verplaatsen of geheel af te gelasten. Ik zal dit bericht altijd versturen naar het laatste bekende e-mailadres, zonder dat ik gehouden ben aan opgave van reden, waarna de betalingsverplichtingen vervallen en/of reeds voldane betalingen worden gerestitueerd
5. Bepaalde deelnemers te weigeren aan deelname om welke reden dan ook. De betreffende deelnemer ontvangt hiervan bericht, zonder dat ik verplicht ben mijn redenen hiervan bekend te maken, waarna de betalingsverplichting vervalt en reeds voldane betalingen (naar evenredigheid van nog niet ontvangen prestaties) worden gerestitueerd.

Artikel 4 Vrijblijvend intakegesprek

1. Ik vind het belangrijk dat mijn klanten zich prettig voelen bij degene die hen gaat coachen. Alvorens je me met mij een coachingstraject aangaat, bied ik je een vrijblijvende intakegesprek aan. Tijdens het intakegesprek bekijken we samen aan welke doelen je wilt gaan werken en of ik de juiste persoon voor je ben. Na dit intakegesprek beslis je of je wel of niet met coaching met marg een verbintenis aangaat.

Artikel 5 verhindering

1. Verplaatsing van geplande sessies is mogelijk in overleg met een geldige reden en als dit minimaal 24 uur van tevoren is.
Gemiste diensten kunnen niet zonder meer worden ingehaald en leiden niet tot een wijziging of vermindering van de (betalings)verplichtingen aan mij.

Artikel 6 Betaling

1. Betaling dienen in een keer te worden voldaan. Betalingen in termijnen zijn in overleg mogelijk. Als je het deelnemersgeld in termijnen betaalt, dan blijft ook na afronding van het traject de verplichting tot betaling bestaan.
2. De factuur stuur ik op na het eerste coachgesprek met een betalingstermijn van 14 dagen. Mocht je in termijnen willen betalen dan maken we hier samen afspraken over, voorafgaand aan de start van het traject.
3. Indien je achterloopt met betalingen, dan houd ik mij het recht voor om een online of offline coachingsgesprek af te zeggen en mijn verplichtingen op te schorten, totdat je de betreffende termijn(en) hebt betaald. Na betaling kun je een nieuwe afspraak maken voor het gesprek, het coachingsgesprek dient wel binnen de duur van het traject plaats te vinden.
4. Aanbiedingen, prijzen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige programma's of offertes.

Artikel 7 Intellectueel eigendom/ gebruik materialen

1. Op de teksten, materialen van de programma's, website, brochures of sociale mediakanalen bezit ik de intellectueel eigendomsrechten. Tijdens en na het traject mag je de materialen gebruiken. Het is niet toegestaan deze te delen met derden, tenzij ik hiervoor schriftelijk toestemming heb gegeven.
2. Het is ook niet toegestaan om de opgedane kennis commercieel te verkopen of op te nemen in een eigen programma, tenzij ik hier schriftelijk toestemming voor gegeven heb.

Artikel 8 Overmacht

1. Ik ben niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien ik daartoe gehinderd word als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan mijn schuld, door de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor mijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt mede verstaan: oorlog, onlusten en vijandelijkheden van welke aard dan ook, blokkade, boycot, natuurrampen, epidemieën, belemmeringen veroorzaakt door maatregelen, wetten of besluiten van internationale, nationale en/of regionale (overheid-) instanties.
3. Gedurende de periode dat de overmacht voortduurt kan ik mijn verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Als deze periode langer duurt dan twee maanden, dan zijn we beiden gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Als ten tijde van het intreden van overmacht mijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk of dat ik ze zal kunnen nakomen, ben ik gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te factureren. Je bent dan gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 9 Klachten

1. Mocht je ontevreden zijn over het gekozen traject, de workshop of de ondersteuning van mij, dan laat je dit zo spoedig mogelijk aan mij laten weten, door mij een mail te sturen. Ik ontvang van jou dan een zo duidelijk mogelijk omschrijving van de klacht, zodat ik in staat ben te reageren en als de klacht gegrond is om deze te herstellen. Een klacht die niet duidelijk is omschreven kan ik niet in behandeling nemen.
2. Klachten dien je binnen 7 dagen na het volgen van een bepaald trajectonderdeel of workshop aan mij melden. Als je de klacht later meldt, dan heb je geen recht meer op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
3. Ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.
4. Ook als je een klacht stuurt, blijft je verplichting tot betaling gewoon bestaan.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. Tijdens de coachsessies, workshops en trainingen werk ik adviserend en oplossingsgericht zonder resultaat te kunnen garanderen. Margje Claassen is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de geboden diensten door Margje Claassen, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Margje Claassen.
2. Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, is de totale aansprakelijkheid van mij wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of uit enige andere hoofde beperkt tot de vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs, exclusief BTW.
3. De aansprakelijkheid voor indirecte schade, zoals; gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie etc. is uitgesloten.
4. In geval van een toerekenbare tekortkoming, dien je mij eerst schriftelijk in gebreke stellen, met een redelijke termijn, zodat ik in staat ben om mijn verplichtingen na te komen, of eventuele fouten te herstellen, of schade te beperken, of op te heffen.

Artikel 11 Privacy

1. Ik neem de privacy van mijn deelnemers serieus en ik gebruik jouw persoonsgegevens alleen in het kader van mijn dienstverlening. Ik houd mij aan de wettelijke regels rondom Bescherming Persoonsgegevens.
2. Ik heb geheimhoudingsplicht voor alle vertrouwelijke informatie die ik tijdens de coachsessies heb verkregen.

Artikel 12 Overig

1. Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn pas van toepassing, als deze schriftelijk tussen mij en jou overeengekomen zijn.
2. Als één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijft het overige in deze Algemene Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.
We zullen dan in overleg treden om ter vervanging nieuwe bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
3. Onder schriftelijk wordt ook verstaan per e-mail.

Artikel 13 Geschillen

1. Bij eventuele geschillen zullen we altijd eerst ons best doen om het geschil onderling op te lossen, voordat we een geschil aan de rechter voorleggen.
2. Als we er onderling niet uitkomen, zullen we geschillen voorleggen aan de rechter.

Artikel 14 Toepasselijk recht

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15 Wijziging van de voorwaarden

1. Ik ben bevoegd om wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip.
2. Ik zal de gewijzigde voorwaarden tijdig per mail aan je sturen. Als geen tijdstip is aangegeven, treden de wijzigingen voor je in werking zodra je de wijziging hebt ontvangen.